

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

## **O ČINNOSTI**

***Základní školy Brno, Laštůvkova 77,  
příspěvková organizace***

***se sídlem Laštůvkova 77, 635 00 Brno  
IČ 44994052***

***za školní rok 2019/2020***

# OBSAH

<b>I.</b>	<b>Charakteristika školy</b>	<b>4</b>
I. 1.	Statistické údaje	4
I. 2.	Školská rada	4
I. 3.	Školní vzdělávací program	4
I. 4.	Profilace a zaměření školy	4
I. 5.	Personální podmínky pro činnost školy	5
I. 6.	Prostorové podmínky pro činnost školy	5
I. 7.	Materiální podmínky pro činnost školy	5
<b>II.</b>	<b>Řízení a organizace činnosti školy</b>	<b>6</b>
II. 1.	Organizační řád školy	6
II. 2.	Základní vnitřní dokumenty školy	6
<b>III.</b>	<b>Výchova a vzdělávání</b>	<b>6</b>
III. 1.	Školní poradenské pracoviště	6
III. 2.	Skupinová výuka	7
III. 3.	Výuka cizích jazyků	7
III. 4.	Péče o nadané a slabé žáky	8
III. 5.	Zařazování ICT do výuky	8
III. 6.	Školní matrika, elektronická ŽK a elektronická TK	8
III. 7.	Školní a mimoškolní akce na podporu výuky	8
III. 8.	Pořádání akce a soutěží přesahujících rámec školy	9
III. 9.	Soutěže pro žáky	9
III. 10.	Přijímací řízení na školy 2. cyklu, volba povolání	9
III. 11.	Zápis do 1. tříd	9
III. 12.	Výsledky ve výchově	10
III. 13.	Výsledky ve vzdělávání	10
III. 14.	Srovnávací testy	11
III. 15.	Zájmová mimoškolní činnost	12
III. 16.	Třídění odpadů	13
<b>IV.</b>	<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	<b>13</b>
IV. 1.	Vzdělávání pedagogických pracovníků	13
<b>V.</b>	<b>Zapojení školy do projektů</b>	<b>14</b>
V. 1.	Den na střední	14
V. 2.	Prevence školní neúspěšnosti na ZŠ v městě Brně	14
V. 3.	Gramotnosti a inkluze II.	14
V. 4.	Fakultní škola PdF MU Brno	14
V. 5.	Sít' brněnských otevřených škol (SBOŠ)	14
<b>VI.</b>	<b>Kontroly na činnost školy</b>	<b>14</b>
VI. 1.	Zřizovatel	14
VI. 2.	Krajská hygienická stanice	15
VI. 3.	J.K.Accounting s.r.o.	15

VI. 4. Magistrát města Brna	15
<b>VII. Spolupráce s nejvýznamnějšími partnery</b>	<b>15</b>
VII. 1. Zřizovatel	15
VII. 2. OŠMT MMB	15
VII. 3. OŠ KrÚ JMK	15
VII. 4. Nadační fond ZŠ Laštůvkova	15
VII. 5. Školská rada	15
VII. 6. PdF MU	15
<b>VIII. Hospodaření školy za kalendářní rok 2019</b>	<b>16</b>
VIII. 1. Zdroje finančních prostředků	16
VIII. 2. Finanční prostředky od zřizovatele	16
VIII. 3. Finanční prostředky od MŠMT prostřednictvím KrÚ JmK	16
VIII. 4. Finanční prostředky z projektů	16
VIII. 5. Hospodaření s fondy	16
<b>IX. Doplnková (hospodářská) činnost školy</b>	<b>17</b>
IX. 1. Pronájmy nebytových prostor	17
IX. 2. Správa sportoviště Kamechy	17
<b>X. Závěr</b>	<b>17</b>
X. 1. Jarní uzavření školy	17
X. 2. Správa sportoviště Kamechy	18
X. 3. Závěrečné hodnocení	18

#### Přílohy

1. Základní vnitřní dokumenty školy na rok 2019/2020
2. Kopie zápisu o schválení Výroční zprávy Školskou radou

## I. Charakteristika školy

### I. 1. Statistické údaje

Úplný název školy:	Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace
Sídlo:	Laštůvkova 77, 635 00 Bystrc
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	44 99 40 52
Zřizovatel:	Statutární město Brno - MČ Brno Bystrc
IZO:	044 994 052
REDIZO:	600108295
Ředitel školy:	Mgr. Petr Křivka
Součástí školy:	školní družina
Školní jídelna:	úplná, samostatný právní subjekt
Telefon:	546224090
E mail:	<a href="mailto:reditel@zslastuvkova.cz">reditel@zslastuvkova.cz</a>
Http:	<a href="http://www.zslastuvkova.cz">www.zslastuvkova.cz</a>

### I. 2. Školská rada

Datum zřízení:	23. 11. 2005, členové pro funkční období 2017-2020
Počet členů:	6 - z toho 2 zvoleni za rodičovskou veřejnost, 2 zvoleni za pedagogické pracovníky a 2 jmenování zřizovatelem
Předseda:	Rostislav Kočař
Členové:	Mgr. Hana Drmotová Mgr. Miroslav Dlapa Magda Možnarová JUDr. Tomáš Kratochvíl Ing. Eva Harangiová

### I. 3. Školní vzdělávací program

V tomto školním roce jsme vyučovali ve všech ročnících na obou stupních podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), ve kterém jsme nedělali žádné úpravy.

### I. 4. Profilace a zaměření školy

Škola se dlouhodobě zaměřuje na vytváření podmínek pro pohyb a sport, podmínek pro kvalitní výuku informatiky a podmínek pro kvalitní výuku anglického jazyka, českého jazyka a matematiky formou dělení do skupin. V tom jsme pokračovali i v tomto školním roce.

Podmínky pro pohyb a sport jsme vylepšili rekonstrukcí tenisových kurtů ve sportovním areálu školy. Konkrétní pohybové nabídky zůstaly ve stejném rozsahu jako v předchozích letech. Na 1. stupni tréninky se všeobecným pohybovým zaměřením, realizované ve spolupráci s agenturou Čibasport, kroužky florbalu, tance a míčových her a nepovinný předmět zdravotní tělesná výchova. Na 2. stupni tři hodiny Tv v 6. ročníku, volitelný předmět sportovní výchova od 7. ročníku a možnost trénovat a závodit v atletickém oddíle BYAC Brno, který má sídlo v naší škole. Nabídnout více aktivit nám nedovoluje kapacita tělocvičen.

Nepřímou nabídkou sportovních aktivit je otevření sportovního areálu školy pro žáky školy i další dětskou veřejnost každý den v době mimo výuku. Za tímto účelem je areál se zvýšenou péčí a ve zvýšeném rozsahu udržován, včetně každodenní přítomnosti správce.

Materiální podmínky pro výuku informatiky máme na několik let zajištěny na velmi dobré úrovni. V konkrétním využívání na ICT (informatiky) nedošlo k žádným změnám. Pokračovalo zařazení informatiky do předmětu pracovní činnosti, nabídka volitelného předmětu informační technologie a aktivní využívání obrovského množství výukových programů ve většině předmětů. S informatikou se v průběhu školního roku setkal v některé z forem každý žák školy.

Podmínky pro výuku Aj, Čj a M zůstaly na obou stupních zachovány na úrovni předchozích let. Pokračovali jsme v dělení výuky těchto předmětů do skupin. V tomto směru realizujeme již mnoho let to, co nyní začaly nabízet další školy v souvislosti se změnou financování škol od 1. 1. 2020. Rádi bychom využili možnosti, které nabízí nové financování a navýšili počet předmětů, ve kterých budeme vytvářet skupinovou výuku, ale jsme omezeni kapacitou učeben. Pro příští školní rok se nám podařilo realizovat alespoň rozdělení tříd v 9. ročníku na skupiny při výuce přírodopisu.

### I. 5. Personální podmínky pro činnost školy

Věkové složení pedagogického sboru se opět mírně posunulo směrem nahoru. I přes zaměstnávání absolventů a mladých učitelů učitelův sbor v průměru pomalu stárne. Neznamená to však, že bychom měli mít v nejbližších letech problém s odchody učitelů do důchodu. Větším problémem jsou pro nás odchody učitelek na mateřskou dovolenou, což je právě důsledek toho, že se nebojíme zaměstnávat absolventy a mladé učitele.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků byla v průběhu celého školního roku stoprocentní.

tabulka č. 1: věkové složení pedagogických pracovníků - učitelů

věk	muži	ženy	celkem
do 35 let	1	9	10
35-50 let	2	14	16
nad 50 let	4	13	17
v důchodovém věku	0	0	0
důchodci	0	3	3
celkem	7	39	46

### I. 6. Prostorové podmínky pro činnost školy

Celkový počet tříd se zvýšil na 29 tříd. Dobré podmínky pro výuku v podobě odborných učeben se tím příliš nezhoršily, snížil se pouze počet učeben pro cizí jazyky.

Celkový počet žáků školy se opět zvýšil, tentokrát zásluhou 2. stupně. Průměrná naplněnost tříd na škole se snížila pouze na 1. stupni, kde by se měla za rok vyrovnat plánovanou redukcí počtu tříd ve 3. ročníku. Podmínky pro plnou realizaci ŠVP se podařilo zachovat.

tabulka č. 2: počet žáků na konci školního roku

	počet tříd	počet ročníků	počet žáků	prům/tř
1. stupeň	18	5	408	22,67
2. stupeň	11	4	300	27,27
celkem	29	9	708	24,41

Kapacitu školní družiny, která je 300 dětí, nebylo nutné plně využívat. Na začátku školního roku bylo k docházce přihlášeno 256 dětí. Všechna oddělení kromě dvou měla k dispozici samostatné místnosti, umístěné v samostatném pavilonu se samostatným vchodem, což vytvářelo pro činnost školní družiny optimální prostorové podmínky.

Pro stravování žáků byly v provozu obě jídelny školy. Větší sloužila pro žáky 1. stupně, menší pro žáky 2. stupně. Vzhledem k tomu, že hlavní (velká) jídelna je zcela nevhodně projektovaná, bylo by nemožné při současném počtu strávníků časově zvládnout obědy bez druhé (malé) jídelny.

### I. 7. Materiální podmínky pro činnost školy

Materiální podmínky pro činnost školy zůstaly zachovány a lze je hodnotit jako dobré.

Podařilo se nám udržet na stejné úrovni vybavení a zázemí pro ICT. Interaktivní techniku máme v nějaké formě k dispozici ve všech třídách nebo odborných učebnách.

Počet počítačů ve dvou počítačových učebnách zůstal zachován, tedy 30 počítačů v každé učebně. Navíc máme jednu učebnu cizích jazyků vybavenou 30 ks notebooků, pořízených v rámci projektu Gramotnosti a inkluze II (Šablony pro ZŠ II.), takže může v případě potřeby sloužit jako třetí počítačová učebna.

Sportovní areál školy zůstal jednou z nejlépe vybavených a udržovaných součástí školy. Otevření areálu v době mimo výuku pro děti a mládež z celé Bystrce bylo v tomto školním roce stejné, jako v předchozích letech. Stejně tak přítomnost správce, který garantoval dohled nad návštěvníky. Díky jeho přítomnosti bylo možné zajistit provoz areálu tak, aby nedocházelo k jeho devastaci a nescházely se v něm skupiny dětí s cílem schovávat se v něm za účelem požívání zakázaných látek apod.

## **II. Řízení a organizace činnosti školy**

### **II. 1. Organizační řád školy**

Veškerá činnost školy vycházela z Organizačního řádu školy a na něj navazujících směrnic. Ve znění Organizačního řádu školy nedošlo v tomto školním roce k žádným úpravám.

Z dlouhodobého hlediska se činnost školy řídila strategickými cíli školy, které jsou dlouhodobým plánem práce školy a koncepcí její činnosti. Tyto cíle byly jako každý rok časově specifikovány do hlavních úkolů školy na školní rok a podrobně potom rozpracovávány do týdenních plánů práce. Plány práce vznikaly jako výsledek porady vedení školy a byla v nich stanovena konkrétní odpovědnost pracovníků za jednotlivé úkoly a následně bylo zpětně sledováno jejich plnění. Naprostou většinu úkolů z těchto týdenních plánů práce se podařilo splnit.

### **II. 2. Základní vnitřní dokumenty školy**

Pro vlastní vzdělávací a výchovnou činnost školy jsou pro každý školní rok stanoveny Základní vnitřní dokumenty školy na daný školní rok. Jejich součástí v tomto školním roce byly:

- hlavní úkoly školy na školní rok
- školní řád
- klasifikační řád
- minimální primární preventivní program
- provozní řád sportovního areálu
- provozní řád hracích ploch

Tyto Základní vnitřní dokumenty školy jsou přílohou č. 1 Výroční zprávy.

## **III. Výchova a vzdělávání**

### **III. 1. Školní poradenské pracoviště**

I v letošním školním roce se nám podařilo zachovat v činnosti Školní poradenské pracoviště se školním speciálním pedagogem. Pracovní pozice školního speciálního pedagoga byla zahrnuta do projektu „Gramotnosti a inkluze II“, který škola realizuje v rámci Výzvy 22 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování (tzv. šablony II.). Pro další školní rok jsme si zajistili financování plného úvazku školního speciálního pedagoga zpracováním projektu a podáním žádosti do pokračování Podpory škol formou projektů zjednodušeného vykazování (tzv. šablony III). Školní speciální pedagog měl ve své pracovní náplni tradičně zajišťování individuální a skupinové reedukace a dále depistáž a diagnostiku v třídních kolektivech. Pokračovala také jeho spolupráce s třídními učiteli na problematice vnitřního klimatu třídy a vzájemných vztahů ve třídě a spolupráce při jednáních s rodiči.

Pro všechny žáky s rozhodnutím o podpůrných opatřeních jsme měli zajištěnu podporu, kterou rozhodnutí specifikovala. Pro všechny žáky s individuálním vzdělávacím plánem jsme měli zajištěny tyto plány (dále IVP) a dále potřebné služby, individuální konzultace, reedukace a studijní úlevy i individuální péči učitelů nad rámec rozvrhu. Na tvorbě IVP se kromě vyučujících velkou mírou podílel právě školní speciální pedagog.

Druhým rokem pokračovala spolupráce školního poradenského pracoviště se školním psychologem, jehož poloviční úvazek byl hrazen z podpůrných opatření. Personálně došlo na tomto místě ke změně a nová psycholožka ve své práci plně zúročila zkušenosti, které na tomto místě nasbírala v předchozích letech na jiných školách. Kvalitativně proto došlo k velkému posunu oproti předchozímu školnímu roku.

Pro slabší žáky, žáky po dlouhodobých absencích a pro všechny žáky s PO se snažili učitelé ve výuce důsledně uplatňovat odlišné požadavky (individuální přístup) a nabízel jim péči navíc (doučování).

### **III. 2. Skupinová výuka a dělení hodin**

Také v tomto školním roce jsme pokračovali ve „specialitě“ naší školy, kterou je vytváření skupin napříč celým ročníkem ve výuce anglického jazyka od 3. ročníku a ve výuce českého jazyka a matematiky od 6. ročníku. Navíc dělíme jednu hodinu českého jazyka v 1. ročníku a výuku anglického jazyka v 1. a 2. ročníku. Organizačně i personálně je tato skupinová výuka s rostoucím počtem tříd stále náročnější. Silným argumentem pro její zachování je však nižší počet žáků a tvorba skupin částečně podle studijních předpokladů. Tím vytváříme podmínky pro efektivnější a intenzivnější výuku s možností podporovat nadané i slabé žáky individuálním přístupem a rozvojem.

Principy dělení žáků do skupin se vytvářely několik let, než jsme našli optimální model. V letošním roce jsme, stejně jako v posledních letech, dělili do skupin ve výuce anglického jazyka žáky podle studijních předpokladů. V českém jazyce a matematice jsme měli jednu skupinu ze studijně nejnadanějších žáků a všechny ostatní skupiny byly již bez zohledňování studijních předpokladů (základem zůstaly třídní kolektivy).

Počet žáků ve skupinové výuce anglického jazyka činil v tomto školním roce průměrně 10,1 žáků v 1. - 2. ročníku, 13,6 žáků v 3. - 5. ročníku a 12,3 - 14,3 žáků v 6. - 9. ročníku.

Počet žáků ve výuce německého jazyka a ruského jazyka byl 14,3-20,0 žáků (většina skupin byla od 14 do 17 žáků).

Počet žáků ve skupinové výuce českého jazyka a matematiky činil v tomto školním roce průměrně 18,5-21,3 žáků.

Pro příští školní rok jsme v souvislosti s novým způsobem financování škol přidali dělenou hodinu přírodopisu do 9. ročníku, kde je jen jedna hodina týdně. Většímu navýšení brání kapacitní možnosti školy.

### **III. 3. Výuka cizích jazyků**

Výuku cizích jazyků řadíme mezi dlouhodobé priority školy a snažíme se tomu přizpůsobit i podmínky. V 1. a 2. ročníku dělíme třídy na poloviny a od 3. ročníku učíme ve skupinách. Skupiny vytváříme vždy z žáků celého ročníku a dělíme do nich žáky tak, aby byly co nejvíce homogenní z pohledu vzdělávacích předpokladů žáků. Skupiny jsou prostupné, žáci tedy mohou v odůvodněných případech mezi skupinami přecházet podle jejich aktuálních studijních výsledků.

Obecně je známé, že efektivitu výuky cizího jazyka ovlivňuje počet studentů ve skupině a srovnatelnost úrovně jejich znalostí. Ve školách to není jinak. Výuka v celých třídách nesplňuje ani jedno s těchto kritérií. Proto jsme zavedli již před mnoha lety skupinovou výuku. Po celou dobu, kdy jsme ji měli, to pro naši školu byla obrovská finanční zátěž, která nám bránila vytvořit více skupin s nižším počtem žáků. Nyní by nám to nový způsob financování umožňoval, ale paradoxně nás omezuje současný vysoký počet tříd a žáků.

### **III. 4. Péče o nadané a slabé žáky**

Pro péči o nadané i slabé žáky se především snažíme vytvářet podmínky. Adekvátně a efektivně nelze takovou péči poskytnout, pokud je ve třídě vysoký počet žáků.

Nadaní žáci mohli využívat nabídku volitelných předmětů, zlepšené podmínky díky skupinové výuce stěžejních předmětů a individuální podporu pedagogů. Měli jsme jednoho oficiálně nadaného žáka na matematiku ve 3. ročníku. Měl individuální vzdělávací plán (IVP), ve kterém mu učitelka individuálně prohlubovala učivo a měl k dispozici speciální pomůcky a počítačové programy.

Slabí žáci měli opět podporu individuálního přístupu, umocněnou péčí školního poradenského pracoviště a školního speciálního pedagoga. V tomto školním roce opět žákům, kteří byli nejvíce ohroženi školním neúspěchem, výrazně pomáhali doučovatelé, financovaní Statutárním městem Brnem v rámci projektu Prevence školní neúspěšnosti na základních školách v městě Brně.

### **III. 5. Zařazování ICT do výuky**

Pro ICT (informatiku) máme dlouhodobě podmínky skutečně výborné, což se nám podařilo tento školní rok udržet. Dvě učebny s připojením na internet mají k dispozici celkem 60 žákovských pracovišť. Jedna jazyková učebna navíc může sloužit i pro informatiku. Interaktivní technikou máme vybaveny všechny třídy a odborné učebny. Výukových programů, které učitelé aktivně využívají, máme obrovské množství a každoročně pořizujeme další.

Personální zabezpečení výuky informatiky zůstalo na velmi dobré úrovni předchozích let. Máme dva plně kvalifikované i aprobované učitele, kteří se zároveň starají o funkčnost celé školní sítě. To je na úrovni základní školy nadstandardní.

### **III. 6. Školní matrika, elektronická žákovská knížka a elektronická třídní kniha**

Program Bakaláři nabízí kromě školní matriky mnoho dalších modulů, které umožňují v elektronické podobě úkony, které se dříve dělaly v písemné podobě. V minulých letech jsme začali na celé škole využívat elektronickou žákovskou knížku (EŽK) a na 2. stupni také elektronickou třídní knihu (ETK). V loňském roce jsme ETK využívali již i na 1. stupni.

Rodiče tak byli schopni sledovat nejen veškeré údaje, které je škola povinna vést o jejich dítěti ve školní matrice, ale také známky svého dítěte prostřednictvím EŽK a nově také jejich případnou nepřítomnost ve škole prostřednictvím ETK. Je to další důležitý krok k předcházení a minimalizaci případného záškoláctví.

Od druhého pololetí jsme pro písemnou komunikaci s rodiči začali využívat modul Komens v Bakaláři. Jde o spojení, při kterém máme záruku, že informaci píše rodič. Můžeme proto informace považovat za stejně ověřené, jako když jsou podepsané. Slouží tedy plnohodnotně i na omlouvání absencí. V lednu a únoru se tato forma komunikace zabíhala a pro spojení v době uzavření školy již byla naštěstí plně funkční.

Všichni pedagogičtí pracovníci navíc sdělovali rodičům důležité organizační informace, týkající činnosti tříd, prostřednictvím webových stránek školy a opět se o něco zvýšil počet učitelů, kteří poskytovali žákům studijní materiály, úkoly nebo zápisy prostřednictvím webových stránek školy.

Přístup k údajům ve školní matrice mají rodiče na obou stupních školy prostřednictvím neveřejné sekce na webových stránkách školy. Do EŽK a ETK funguje přístup podobně. Do matriky, EŽK i ETK mohou rodiče přistupovat také z mobilního telefonu.

### **III. 7. Školní a mimoškolní akce na podporu výuky**

Mimoškolní akce za účelem praktického ověření teoretických poznatků nebo za účelem rozšíření znalostí a souvislostí považujeme dlouhodobě za potřebné doplnění a zpestření výuky. V tomto školním roce jsme proto opět pro žáky plánovali realizovat mnoho akcí jak přímo ve škole nebo v městě Brně, tak mimo město Brno. Podařilo se nám to pouze v průběhu 1. pololetí, v 2. pololetí nás zastavilo uzavření školy.



Podařilo se nám např. zajistit filmová a divadelní představení, dopravní výchovu, dějepisné a přírodovědné exkurze, výukové programy, preventivní přednášky MP a PČR, návštěvu FabLabu, ozdravný pobyt a lyžařský výcvikový kurz.

Dost problematické bylo rušení akcí, které již byly v plném rozsahu nebo částečně uhrazeny. Po mnoha jednáních jsme získali veškeré vydané finanční prostředky pro rodiče zpět s výjimkou jazykově-poznávacího zájezdu do Anglie. Zde rodiče dostali zpět většinu prostředků, ne však všechny.

### III. 8. Pořádání akcí a soutěží, přesahující rámec školy

Kromě akcí pro žáky naší školy jsme již tradičně plánovali pořadatelské několika obvodních, městských nebo krajských soutěží.

Zorganizovat se podařilo pouze Běh republiky, tradiční podzimní závod v přespolním běhu pro žáky 2. stupně a pozvané hosty a okresní kolo Fyzikální olympiády kat. E, F. Ostatní soutěže byly zrušeny.

### III. 9. Soutěže pro žáky

Jarní uzavření škol výrazně omezilo počet soutěží, které proběhly, zejména pozdějších postupových kol (městská kola, krajská kola). Měli jsme v plánu zorganizovat pro žáky veškeré postupové soutěže a k tomu mnoho vlastních. Zdaleka všechny jsme však do uzavření školy nestihli.

Ve znalostních soutěžích jsme zorganizovali školní kola v olympiádách v předmětech D, Čj, M, Aj, F, PŘ, dále v Pythagoriádě, Matesu, Sudoku, matematickém Klokani, Bobříku informatika Astronomické olympiádě.

Do okresního kola postoupili naši žáci v olympiádě v D, PŘ, M. Získali jsme jedno 3. místo.

Do městského kola postoupili naši žáci v Matesu, Sudoku a olympiádě v Aj a F.

Do krajského kola jsme postoupili v Astronomické olympiádě a získali 16. místo.

Ze sportovních soutěží jsme pro žáky uspořádali soutěž ve šplhu o tyči, vybíjené, florbalu, skoku vysokém, soutěž o nejlepšího sprintera a nejlepšího dálkaře a přespolní běh.

V naší tradičně nejvýznamnější školní sportovní soutěži, kterou je přespolní běh, jsme uspořádali pouze podzimní část pro 2. stupeň (Běh republiky).

Naši žáci postoupili do městského kola v soutěži Otevřených škol v plavání, kde jsme získali 2. místo, v běžecké soutěži Z lavic do lesa, kde jsme byli hodnoceni průběžně na 1. místě, ve florbale, kde jsme získali 1. místo, ve šplhu o tyči, kde jsme získali 1. místo a v přehazované.

Do krajského kola jsme postoupili ve šplhu o tyči a ve florbale, kde jsme získali 2. místo.

V hodnocení AŠSK byly v kategorii dívek naše žáčky vyhodnoceny na 1. místě v rámci města Brna.

### III. 10. Přijímací řízení na školy 2. cyklu, volba povolání

tabulka č. 5: přehled o počtech žáků, přijatých na školy 2. cyklu

	4 letá G	6 letá G	8 letá G	SOŠ (vč. ISŠ)	SOU	celkem 9.roč
počet přijatých žáků	9	6	6	52	14	75

Stejně jako v minulých letech jsme se snažili zajistit co nejlepší servis pro žáky 9. tříd i jejich rodiče v souvislosti s jejich volbou dalšího studia na školách 2. cyklu. Zajišťovali jsme informace, metodické materiály, konzultace, účast na veletrhu SŠ, testy k profesnímu zaměření.

Všichni žáci, končící školní docházku, byli přijati na školy 2. cyklu, většina z nich již v 1. kole přijímacích řízení.

### III. 11. Zápis do 1. tříd

K zápisu do 1. tříd se dostavilo v řádném nebo dodatečném termínu celkem 121 žáků, z toho 15 žáků po odkladu školní docházky. Z tohoto počtu dostalo 17 žáků odklad povinné školní docházky a ze zbývajících 104 žáků nakonec nastoupilo do 1. ročníku pouze 78 žáků. Opět se ukázalo, že zákonem nijak neošetřená možnost zapsat dítě na neomezený počet škol a možnost rozhodnout se až tehdy, kdy sami chtějí, je rodiči hojně využívána. Přináší to školám mnoho problémů a MŠMT by tuto situaci mělo urychleně řešit právní úpravou.

Zápis do všech základních škol v městě Brně opět probíhal elektronickou formou.

### III. 12. Výsledky ve výchově

Také v letošním školním roce se nám dařilo navázat na stav z minulých let a udržet na poměrně velice nízké úrovni závažnější problémy v chování žáků. Dlouhodobě se nám vyplácí aktivní přístup všech vyučujících k okamžitému a adresnému řešení všech problémů a velice aktivní snaha o zajištění spolupráce rodičů. Daří se nám tím předcházet nárůstu problémů do velkých rozměrů.

Závažnější problémy jsme řešili pouze ojediněle a udělili jsme pouze 3x 2. stupeň a 3x 3. stupeň z chování.

Celkový počet neomluvených hodin byl 240 hodin, což je hodně, ale podíleli se na nich hlavně 4 žáci, kteří měli dohromady 232 neomluvených hodin. Situace byla s rodiči i OSPOD průběžně řešena.

### III. 13. Výsledky ve vzdělávání

Hodnocení této oblasti se nijak neliší od minulých let. Setrvalým problémem je nízký zájem části žáků o vzdělávání, o učení a o poznávání nového. Na tomto stavu se dle mého názoru největší mírou podílí tři faktory:

- a) stále se snižující četba knih na úkor her na počítačích nebo trávení času na sociálních sítích – četba je nejen zdrojem informací, ale také slovní zásoby, která je u mnoha žáků nedostatečná
- b) snadná dostupnost středního vzdělávání - počet míst na středních školách je tak vysoký, že i podprůměrné výsledky na základní škole jsou často zcela dostačující
- c) po mnoho let minimálně upravovaná skladba předmětů a obsah i rozsah jejich učiva – MŠMT zatím nijak nezareagovalo na obrovské změny ve společnosti a na skutečnost, že prakticky veškeré učivo, které si žáci ve škole osvojují, je pro ně kdykoliv dostupné prostřednictvím informačních a komunikačních technologií

Žáky, kteří nemají žádnou motivaci vlastní nebo z rodiny a nemají velký nebo žádný zájem na studijních výsledcích, je velmi těžké v hodinách motivovat k práci. Velké úsilí je potřeba vynaložit jen na to, aby tito žáci nenarušovali svým chováním vzdělávání ostatních. Takto spotřebovaný čas a vynaložená energie potom často chybí např. v individuálním přístupu k žákům, kteří jej potřebují. Také čas a energie, věnované výchovným problémům a výchovné části práce učitele, chybí ve vzdělávací části.

V prvních třídách jsme v prvním pololetí pokračovali ve slovním hodnocení, které se nám velice osvědčilo již v předchozích letech. Pro děti je velice motivující a paní učitelky je opět zvládly napsat skutečně krásně. Ve druhém pololetí jsme pomalu a postupně přecházeli na známkování. Na závěrečném vysvědčení měli žáci již známky.

Výsledky ve 2. pololetí byly ovlivněny epidemiologickou situací s distančním vzděláváním a z velké části kopírovaly 1. pololetí.

tabulka č. 6: výsledky hodnocení výchovy a vzdělávání za 2. pololetí

ročník	počet žáků	vyznamenání	prospěli	neprospěli	opakování ročníku
1	84	84	0	0	0
2	79	78	1	0	0
3	86	85	1	0	0
4	76	64	12	0	0
5	83	71	12	0	0
6	85	49	35	1	1
7	57	34	23	0	0
8	83	35	46	2	0
9	75	26	49	0	0
celkem	<b>708</b>	<b>526</b>	<b>179</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

(v tabulce nejsou uvedeni žáci, plnící školní docházku v zahraničí)

### III. 14. Srovnávací testy

Každoročně se zúčastňujeme srovnávacích testů Scio. Se změnou testovacích výstupů jsme postupně zredukovali účast na 5. ročník a 9. ročník. Letošní testování významně ovlivnilo uzavření škol, jelikož žáci 5. ročníku museli testování absolvovat z domu.

Stručné shrnutí výsledků testování je uvedeno v tabulkách níže.

tabulka č. 7: 5. ročník – testování Scio

5. ročník	výsledky	využití stud. potenciálu
český jazyk	Výsledky žáků v českém jazyce jsou lepší než u 60 % zúčastněných škol.	Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že v naší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.
matematika	Polovina zúčastněných škol měla výsledky lepší, než naši žáci.	Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že v naší škole je studijní potenciál žáků v matematice je využíván nedostatečně. Výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, žáci pracují pod svoje možnosti.

Testování proběhlo v květnu v domácím prostředí žáků. Tím byla dost ovlivněna relevantnost výsledků. Letošnímu nedostatečnému využívání potenciálu žáků předcházela v loňském roce přesně opačný výsledek, tedy dobré využívání potenciálu s prací žáků nad jejich možnosti. S reakcí proto počkáme na výsledky testů příští rok.

tabulka č. 8: 5. ročník – testování Scio anglický jazyk

úroveň A0	úroveň A1 (výstup dle RVP)	úroveň A2	úroveň B1	úroveň B2
4	37	30	7	2

95 % žáků splnilo výstup dle RVP, což je mnohem více, než v předchozích letech. Může to však být ovlivněno podmínkami, ve kterých testování probíhalo.

tabulka č. 9: 9. ročník – testování Scio

5. ročník	výsledky	využití stud. potenciálu
český jazyk	Výsledky žáků v českém jazyce jsou horší než u 70 % zúčastněných škol.	Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že v naší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.
matematika	Výsledky žáků v matematice jsou lepší než u 50 % zúčastněných škol.	Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP bylo zjištěno, že v naší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

Výsledky v českém jazyce nejsou dobré, využívání potenciálu je však optimální. V loňském roce byly při optimálním využití potenciálu naopak výsledky nadprůměrné. S reakcí proto opět počkáme na výsledky testů příští rok.

tabulka č. 10: 9. ročník – testování Scio anglický jazyk

úroveň A0	úroveň A1	úroveň A2 (výstup dle RVP)	úroveň B1	úroveň B2
1	17	36	14	4

V anglickém jazyce jsou výstupy v 9. ročníku ovlivněny tím, že testování probíhalo v listopadu, tedy 7 měsíců před koncem roku. Výsledky na konci školního roku by tedy měly být lepší. Celkem 75 % žáků splnilo výstup dle RVP, což je více, než v loňském roce.

### III. 15. Zájmová mimoškolní činnost

V průběhu tohoto školního roku jsme zejména dětem 1. stupně opět nabídli široké spektrum kroužků. Snažili jsme se, aby časově navazovaly na výuku a tam, kde se to nepodařilo, jsme nabízeli možnost „čekání na kroužek“ ve školní družině. Všechny kroužky, které probíhaly přímo v rámci činnosti školní družiny, byly přístupné i pro nedružinové děti.

V rámci školní družiny jsme měli kroužky barvička, keramika, opona, florbal a kuchtík. Celkem do nich chodilo 84 dětí.

Mimo školní družinu celoročně pracovaly kroužky keramika (2 skupiny), taneční, míčové hry, deskové hry, flétna (2 skupiny) a pololetně příprava na zkoušky z M a Čj. Navíc formou nepovinného předmětu probíhala zdravotní tělesná výchova. Celkem bylo do kroužků zapojeno 142 dětí.

### III. 16. Třídění odpadů

Třídění odpadů má na naší škole velmi dlouhou tradici. Na celoročním sběru starého papíru spolupracujeme se společností Remat. V letošním roce jsme vzhledem k jarnímu uzavření školy nasbírali méně papíru, přesto je 38 tun pátý nejlepší výsledek za 12 let.

Již tradičně jsme byli zapojeni do sběrové akce Recyklohraní, což je celorepublikový projekt sběru elektroodpadu. Garantem projektu je společnost Asekol. Sbírají se vybité baterie a vyřazené menší elektrospotřebiče. V rámci projektu máme již přes rok instalovaný stacionární kontejner na sběr elektroodpadu v místě, které je přístupné veřejnosti. Veřejnost tedy může odevzdávat odpad přímo do kontejneru a není vázána na provoz školy.

Tradičně jsme pokračovali v třídění pet lahví. Tohoto odpadu je vzhledem k rozšířenosti jeho užití mnoho a je dobře recyklovatelný. V každém pavilonu máme koš, do kterého mohou žáci prázdné pet lahve odhazovat. Koše potom vysypáváme do sběrných pytlů, které máme v areálu školy. Tyto nám vyváží firma Brnometal s.r.o. Plasty.

## IV. Vzdelávání pedagogických pracovníků

### IV. 1. Vzdelávání pedagogických pracovníků

V DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) jsme si v tomto školním roce stanovili několik dílčích priorit:

- cizí jazyky
- přírodní vědy
- osobnostní rozvoj (systemické konstelace)

V některých prioritách jsme naše plány nenaplnili, opět zejména z důvodu jarního uzavření škol. V tabulce níže je uveden celkový přehled všech vzdělávacích akcí s počtem zúčastněných osob.

tabulka č. 11: přehled DVPP

kurz/seminář/školení/studium	počet
anglický jazyk celoročně	2
cizí jazyky celoročně	2
cizí jazyky	6
přírodní vědy	11
aktivní občanství	1
tělesná výchova	2
český jazyk	8
hudební výchova	3
metody a formy vzdělávání	5
čtenářská gramotnost	3
environmentální vzdělávání	1
osobnostní rozvoj	5
mediální výchova	1
tvořivá škola lektorování	5
<b>Celkem</b>	<b>55</b>

## V. Zapojení školy do projektů

### V. 1. Den na střední

Projekt SOU a SŠIPF Čichnova, který podporuje žáky partnerských škol při přípravě na volbu dalšího studia, pokračoval i v tomto školním roce. Pracovní exkurze však z důvodu uzavření škol neproběhly.

### V. 2. Prevence školní neúspěšnosti na základních školách v městě Brně

V rámci projektu „Prevence školní neúspěšnosti na základních školách v městě Brně“ zajistil MmB finanční prostředky na práci doučovatelů, koordinátora inkluze, asistenta školního poradenského pracoviště a vedoucího kroužku od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2019.

Stejně jako v předchozím projektu se doučovatelé snažili podporovat ty žáky, kteří jsou nějakým způsobem ohroženi školním neúspěchem. S těmito žáky pravidelně pracovali a snažili se také komunikovat a spolupracovat s jejich rodiči. Účinnost byla závislá na zájmu ze strany žáka i jeho rodičů. Pokud zájem byl, vždy došlo ke zlepšení studijních výsledků.

Následně byl od 1. 1. 2020 zahájen projekt „Podpora předškolního a základního vzdělávání ve městě Brně“ s obdobným zaměřením, který opět zahrnuje zejména práci doučovatelů.

### V. 3. Gramotnosti a inkluze II

Projekt pokračoval druhým rokem a byl úspěšně ukončen 31. 8. 2020. Zajišťoval škole mimo jiné finanční prostředky na školního speciálního pedagoga (ŠSP) na plný úvazek. Tím jsme splnili jeden z hlavních úkolů školy, tj. zajistit pokračování činnosti ŠSP a tím udržet kvalitu činnosti školního poradenského pracoviště a celkové péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

V jarních měsících jsme zpracovali a úspěšně podali projekt Gramotnosti a inkluze III. v rámci výzvy Šablony III., který bude zahájen hned 1. 9. 2020.

### V. 4. Fakultní škola PdF MU Brno

Jelikož jsme fakultní školou, jsme zapojeni do projektu PdF na zkvalitnění pedagogických praxí a celkové spolupráce PdF se školami v oblasti pedagogických praxí. Dosavadní průběh projektu podle našeho mínění přispívá ke zkvalitnění přípravy budoucích učitelů. V letošním roce proběhly pouze podzimní praxe, na jaře se již nemohly uskutečnit. Přesto jsme na obou stupních školy měli na praxi celkem 6 studentů magisterského studia a 4 studenty bakalářského studia.

### V. 5. Síť Brněnských otevřených škol (SBOŠ)

Naše škola se stala členem SBOŠ na začátku roku 2019. SBOŠ pomáhá školám při rozvíjení doplňkových služeb, propojování školy-žáků-celých rodin, podpoře zdravého životního stylu atd. Vzhledem k jarnímu uzavření škol jsme nemohli realizovat akce, naplánované na toto období. Je otázkou, zda nám je epidemiologická situace dovolí přesunout je na podzimní období.

V každém případě nám členství v SBOŠ výrazně pomáhá při organizaci nejrůznějších akcí jak pro žáky, tak pro jejich rodiče a veřejnost.

## VI. Kontroly na činnost školy

### VI. 1. Zřizovatel

Dne 11. 9. 2019 provedl zřizovatel mimořádnou kontrolu pokladní hotovosti bez ohlášení. Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky.

## **VI. 2. Krajská hygienická stanice**

Dne 3. 3. 2020 provedla KHS mimořádnou kontrolu plnění povinností, vyplývajících ze zákona č. 258/2000 Sb., vyhlášky č. 410/2005 Sb. a ČSN 734108 se zaměřením na chlapecké záchody žáků. V průběhu kontroly byly správně osazeny dveře z chodby, aby nebyl možný pohled do oblasti umyvadel, nedostatek byl řešen domluvou.

## **VI. 3. J.K.Accounting s.r.o.**

Ve dnech 18. - 19. 12. 2019 proběhla (v souladu s Pravidly finančního hospodaření PO MČ Brno-Bystrc pro ZŠ) na vlastní objednávku školy částečná kontrola hospodaření, zaměřená na správnost tvorby a hospodaření s fondy. Kontrolované období: 1 - 11/2019. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

## **VI. 4. Magistrát města Brna**

Dne 27. 7. 2020 provedl Magistrát města Brna kontrolu plnění opatření, vyplývajících z Krizového plánu města Brna – Plán krizové připravenosti. Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky.

# **VII. Spolupráce s nejvýznamnějšími partnery**

## **VII. 1. Zřizovatel**

MČ Brno-Bystrc jako zřizovatel školy byla stejně jako ve všech minulých i v tomto školním roce nejbližším a nejdůležitějším partnerem školy. V oblasti finančního zajištění školy na provoz pokračovala spolupráce prostřednictvím poradní komise RMZ s názvem Rada bystrckých škol, jejímiž členy jsou všichni ředitelé školských zařízení a škol v Bystrci. Stejně jako v předchozích letech to byla vyhovující forma spolupráce, kterou lze hodnotit velmi kladně.

Osobní spolupráce se všemi volenými zástupci i zaměstnanci ÚMČ byla stejně jako v minulých letech výborná - velmi přátelská, vstřícná a pružná.

## **VII. 2. OŠMT MMB**

Osobní spolupráce s pracovníky OŠMT byla přátelská, vstřícná a otevřená.

## **VII. 3. OŠ KrÚ JMK**

Spolupráce s pracovníky OŠ KrÚ JMK se odehrávala prakticky pouze v oblasti financování škol a probíhala formou mailového či písemného kontaktu.

## **VII. 4. Nadační fond ZŠ Laštůvkova**

Nadační fond (jehož je škola spoluzakladatelem) poskytoval v tomto školním roce škole obvyklou finanční pomoc v oblastech, které škola nemůže financovat (odměny pro žáky a výdaje žáků na účast v soutěžích mimo Brno, atd). V tomto roce přispěl škole finančně na další (předposlední) etapu pořizování šatních skříněk.

Osobní spolupráce s tzv. třídními důvěrníky, kteří většinou zajišťovali komunikaci mezi školou, Nadačním fondem a rodiči, byla velmi dobrá.

## **VII. 5. Školská rada**

Spolupráce se Školskou radou byla stejně jako v minulých letech přátelská, pružná a vstřícná.

## **VII. 6. PdF MU**

Naše škola má status Fakultní školy pro studenty magisterského studia učitelství na 2. stupni a spolupracujeme s PdF také v oblasti učitelství na 1. stupni.

Celkem u nás v tomto školním roce absolvovalo praxi v různém rozsahu 10 studentů.

## VIII. Hospodaření školy za kalendářní rok 2019

### VIII. 1. Zdroje finančních prostředků

Škola byla tradičně financována ze dvou zdrojů. Zřizovatel poskytoval prostředky na provoz a údržbu, MŠMT ČR (prostřednictvím KrÚ JmK) prostředky na mzdy a související neinvestiční výdaje.

### VIII. 2. Finanční prostředky od zřizovatele

Celkové prostředky na provoz školy byly tvořeny příspěvkem od zřizovatele, doplňkovou činností, dary, prostředky na projekty, úhradou neinvestičních nákladů za ŠD a úhradou za kroužky. Škola také hospodařila s výnosy za mimoškolní akce pro žáky a pracovní sešity pro žáky, tyto se však rovnaly nákladům, protože případné přeplatky byly vždy vráceny rodičům.

V níže uvedené tabulce jsou celkové výnosy a náklady, včetně doplňkové činnosti, darů, plat, plateb za kroužky a platbami za žáky (mimoškolní akce, pracovní sešity).

Celkové hospodaření školy skončilo kladným hospodářským výsledkem ve výši 180.857 Kč. Údaje jsou zaokrouhleny na celé Kč.

Podrobné čerpání rozpočtu je součástí účetní závěrky na každé čtvrtletí i za celý kalendářní rok.

tabulka č. 12: provoz (zaokrouhleno na celé Kč)

výnosy celkem	7.976.323
náklady celkem	7.845.466
zlepšený hospodářský výsledek	130.857

### VIII. 3. Finanční prostředky od MŠMT prostřednictvím KrÚ JmK

Finanční prostředky na mzdy, odvody a s tím související neinvestiční výdaje byly tvořeny příspěvkem od KrÚ JmK, prostředky na projekty a prostředky na rozvojový program.

Oblast neinvestičních výdajů byla na dostatečné úrovni, stejně jako v několika předcházejících letech. To se pozitivně projevilo na možnosti pořízování učebních pomůcek (zejména pro oblast interaktivní výuky) a na možnosti potřebné obnovy učebnic.

Veškeré čerpání prostředků proběhlo v souladu se závaznými ukazateli. Hospodaření školy skončilo nulovým hospodářským výsledkem. Limit zaměstnanců byl dodržen.

tabulka č. 13: KrÚ – náklady (zaokrouhleno na celé Kč)

výnosy celkem	38.899.979
náklady celkem	38.899.979
hospodářský výsledek	0

### VIII. 4. Finanční prostředky z projektů

V projektu „Gramotnosti a inkluze II.“ (reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_022/0001683), podaném v rámci výzvy OPV VV, známé pod pojmem Šablony pro MŠ a ZŠ I., obdržela škola v roce 2018 celkem 2.542.733 Kč. Z toho 786.098 Kč vyčerpala v roce 2018 a 1.146.549 Kč vyčerpala v roce 2019. Zůstatek do roku 2020 činil 610.086 Kč.

### VIII. 5. Hospodaření s fondy

Prostředky na rezervním fondu jsou uváděny včetně nespotřebovaných prostředků z projektů a zálohového financování projektů.



tabulka č. 14: fondy (zaokrouhлено na celé Kč)

	fond odměn	FKSP	rezervní fond	investiční fond
stav k 1. 1. 2019	42.461	377.204	2.927.621	225.868
z toho projekt Šablony II.	0	0	1.756.634	0
rozdělení ZHV za rok 2018	0	0	211.607	0
tvorba odpisů	0	0	0	82.922
výnosy 2019	0	554.311	689.087	0
náklady 2019	36.882	488.617	1.811.839	212.343
stav k 31. 12. 2019	5.579	442.898	2.016.476	96.447
z toho projekt Šablony II.			610.086	
skutečný stav bez projektů			1.406.390	

## IX. Doplnková (hospodářská) činnost školy

### IX. 1. Pronájmy nebytových prostor

V tomto školním roce se hospodářská činnost školy opět soustřeďovala zejména na pronájmy nebytových prostor. Z jiných oblastí byl nejvýznamnější zakázkou servis vodních prvků v MČ Bystrc, který byl zřizovatelem (stejně jako v minulých letech) velice dobře hodnocen, a kopírovací služby.

Příjmy z hospodářské činnosti umožnily škole mimo jiné zajišťovat kvalitní údržbu budovy a areálu školy.

### IX. 2. Správa sportoviště Kamechy

Od srpna do prosince 2019 zajišťovala naše škola v rámci hospodářské činnosti správu sportoviště Kamechy. Tato činnost nebyla koncipována primárně jako výdělečná, výnosy byly plánovány na úrovni veškerých možných předpokládaných nákladů.

## X. Závěr

### X. 1. Jarní uzavření školy

Jarní okamžité uzavření školy nás překvapilo, stejně jako ostatní školy. V prvních dnech jsme pouze zadávali žákům úkoly a teprve když začalo být jasné, že uzavření bude delší, přešli jsme na výuku. Škola měla v tomto směru dva hnací motory. Prvním byl učitel fyziky, který ihned zahájil on line spojení se svými žáky přes Skype a G učebnu. Tím, že učí většinu žáků 2. stupně, usnadnil cestu dalším kolegům. Druhým byli dva informatici a správci školní sítě, kteří objevili, nastudovali, odprezentovali a po schválení objednali G Suit, jehož součástí je G Meet, který jsme potom všichni využívali pro on line výuku. Následně potom informatici vyrobili několik instruktážních videí a vedli celou řadu školení pro učitele, takže v krátké době byli všichni učitelé na obou stupních školy schopni efektivně vyučovat on line (s výjimkou 1. a 2. ročníku, kde jsme využívali převážně jiné formy komunikace). Zavedli jsme pevný rozvrh on line vysílání, stanovili pravidla pro redukci učiva (tak, aby byl naplněn RVP), rychlost postupu při výuce, jednotnost v rámci ročníku a postup při hodnocení žáků.

Rodiče jsme o všem průběžně informovali a komunikovali jsme s nimi prostřednictvím modulu Komens v Bakalářích, který jsme naštěstí začali zkušebně využívat na konci 1. pololetí a plně byl funkční od 2. pololetí. Rodiče jsme požádali o denní kontrolu Komens a vše dobře fungovalo oběma směry. Bez tohoto kanálu by byla vzájemná komunikace velmi komplikovaná.

Přípravu žáků 9. ročníku na přijímací zkoušky jsme zajistili v souladu se všemi opatřeními. Posunuli jsme začátky vyučovacích hodin, takže žáci jednotlivých skupin přicházeli i docházeli postupně a nepotkávali se o přestávkách. Pro žáky se zvýšeným zdravotním rizikem jsme zajistili on line přípravu.

Stejně jsme postupovali při dobrovolné výuce na 1. stupni. Používali jsme tři vchody do školy, posunuli začátky vyučování tak, že se žáci nepotkávali při příchodu, odchodu, ani o přestávkách, upravili jsme školní jídelnu, takže ani tam se nemísili žáci z různých tříd a zajistili provoz družiny tak, že ani tam nebyli společně žáci z různých tříd. Ve výuce jsme zajistili, že učitelé, kteří učili přítomné žáky, zároveň tuto výuku on line vysílali žákům, kteří byli doma. Do výuky tyto žáky aktivně zapojovali, takže on line výuka byla na stejné úrovni, jako výuka prezenční. Tato organizace byla možná proto, že jsme se na ni technicky pečlivě připravili (např. zakoupením externích kvalitních mikrofonů) a že nám rodiče důvěřovali. Náš naplánovaný postup jsme jim detailně vysvětlili, oni jej akceptovali a díky tomu se v naprosté většině tříd nedostal počet přítomných žáků nad povolených 15 a celá třída se mohla učit dohromady. Nebylo třeba asistentů nebo vychovatelek, které by nemohly prezenční výuku zvládnout na takové úrovni.

Celkově se domnívám, že jsme dobrou organizací a maximální snahou každého učitele zajistili distanční výuku na velmi dobré úrovni.

Velká pochvala patří učitelům také za to, že se velice aktivně snažili zajistit účast na výuce co největšího počtu žáků. Ztráceli tím velké množství času i energie, často bez jakéhokoliv výsledku. Někteří rodiče nebyli ochotni vyvíjet žádnou aktivitu pro zajištění účasti svých dětí na výuce nebo na plnění úkolů.

Všem učitelům patří velké uznání a poděkování, protože období distanční výuky bylo ve všech směrech mnohem náročnější, než běžná výuka ve škole.

## **X. 2. Správa sportoviště Kamechy**

V srpnu 2019 bylo na Kamechách otevřeno nové krásné multifunkční sportoviště, vybudované městskou částí. Jelikož z důvodu žádosti o dotaci bylo nutné, aby správu sportoviště vykonávala nevýdělečná právnická osoba, oslovila městská část školy s dotazem, zda by se toho byly ochotny ujmout. Vzhledem k velmi dobré dlouhodobé spolupráci jsem za naši školu souhlasil (jako jediný ředitel) a na základě výběrového řízení se od srpna stala naše škola správcem sportoviště formou hospodářské činnosti. Tato forma by však byla dlouhodobě pro školu nevýhodná, proto byla od 1. 1. 2020 změněna zřizovací listina školy a správa sportoviště byla přidána do hlavní činnosti školy.

Podarilo se najít tým správců, kteří zajišťovali každodenní provoz sportoviště od 8 do 21 hodin. Zejména v jarních měsících při postupně se měnících krizových opatřeních byla správa dosti komplikovaná. Kromě přítomnosti správce zajišťuje škola i běžnou údržbu sportoviště. Domnívám se, že se nám dařilo zajistit správu ke spokojenosti městské části i návštěvníků.

## **X. 3. Závěrečné hodnocení**

Děkuji všem pracovníkům školy – pedagogickým i nepedagogickým – za kvalitní a obětavou práci, která zejména v 2. pololetí školního roku probíhala v nestandardních a ztížených podmínkách.

V Brně 23. 10. 2020

Petr Křivka  
ředitel školy